

**ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ**  
**ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ**  
**ΜΕΛΙΣΣΟΚΟΜΙΚΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄**  
**ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

**Άρθρο 1<sup>ο</sup>**

**ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΕΔΡΑ – ΣΚΟΠΟΣ**

Ιδρύεται Δευτεροβάθμια Επαγγελματική Οργάνωση μη κερδοσκοπική (Σωματείο) με επωνυμία «ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΜΕΛΙΣΣΟΚΟΜΙΚΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ». Συντετμημένα Ο.Μ.Σ.Ε. και για τις διεθνείς σχέσεις FEDERATION OF GREEK BEEKEEPERS' ASSOCIATIONS και συντετμημένα Ο.Μ.Σ.Ε.

ΈΔΡΑ της οργάνωσης είναι η πόλη της Λάρισας.

ΓΕΝΙΚΟΣ ΣΚΟΠΟΣ της Ομοσπονδίας είναι η διεκδίκηση, η προαγωγή και διασφάλιση των οικονομικών, κοινωνικών και επαγγελματικών συμφερόντων των μελισ/μων, είτε αυτοί μετέχουν στους συλλόγους-μέλη της, είτε όχι.

Επίσης σκοπός της Οργάνωσης είναι η εποπτεία και προστασία γνησιότητας των Μελισσοκομικών προϊόντων, η ανάπτυξη και διάδοση του συνδικαλιστικού πνεύματος στην επαγγελματική τάξη, η γενίκευση της συμμετοχής όλων στις πρωτοβάθμιες μελισσοκομικές συνδικαλιστικές Οργανώσεις, η συστηματική και επιστημονική μελέτη, αναζήτηση, παρακολούθηση, προώθηση και επίλυση κάθε θέματος που αφορά την μελισσοκομική επαγγελματική τάξη.

Ειδικότερα η Ομοσπονδία σκοπεύει:

A) Στο συντονισμό της δράσης των Μελισσοκομικών Συλλόγων – μελών της για την επίτευξη των στόχων τους, καθώς και για την εκπλήρωση των σκοπών της Ομοσπονδίας.

B) Στην προστασία και διαφύλαξη της γης που είναι κατάλληλη για την μελισσοκομία.

Γ) Στην διατήρηση της πνευματικής και πολιτιστικής μας κληρονομιάς και στην ανάπτυξη του πολιτιστικού επιπέδου των Μελισσοκόμων.

Δ) Στη βραχυχρόνια και μακροχρόνια καλυτέρευση της οικονομικής κατάστασης των Μελισ/μων, στην εξασφάλιση δίκαιης ανταμοιβής της εργασίας τους, στην ανάπτυξη ανθρώπινων όρων ζωής στις Μελισσοκομικές περιοχές και στον περιορισμό της αστυφιλίας.

Για την επίτευξη των σκοπών αυτών, ιδιαίτερα:

1. Απευθύνεται στις Δημόσιες Αρχές και συνδικαλιστικές Οργανώσεις, εσωτερικού και εξωτερικού για κάθε ζήτημα που αφορά τα κοινά επαγγελματικά, οικονομικά και κοινωνικά συμφέροντα των μελών και γενικότερα του κοινωνικού συνόλου.
2. Λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα για τη διαφώτιση της κοινής γνώμης και την ενημέρωση όλων των αρμοδίων αρχών σε κάθε θέμα που αφορά την τάξη.
3. Παρακολουθεί τις κυβερνητικές ενέργειες και τα προς ψήφιση νομοσχέδια που έχουν σχέση με τη φορολογική, αγορανομική, βιομηχανική, γεωργική, εργατική και εν γένει εμπορική και οικονομική πολιτική της χώρας και καθορίζει τη θέση της τάξης έναντι αυτών.
4. Επιδιώκει την εκπροσώπηση και συμμετοχή της μελισσοκομικής επαγγελματικής τάξης σε συμβούλια, επιτροπές και σε όλες τις εκδηλώσεις

της δημόσιας ζωής που της αφορούν με πρόσωπα πείρας, ειδικών γνώσεων και ικανότητας.

5. Εκδίδει βιβλία, περιοδικά και εφημερίδες, ιδρύει εντευκτήρια και βιβλιοθήκες, δημοσιεύει άρθρα και μελέτες στον οικονομικό ή πολιτικό τύπο, οργανώνει διαλέξεις, συγκεντρώσεις, εκδρομές, καλλιτεχνικές, αθλητικές, πολιτιστικές, ψυχαγωγικές εκδηλώσεις και προβαίνει στη σύναψη φιλικών και επαγγελματικών σχέσεων με μελισσοκομικές οργανώσεις άλλων χωρών, οργανώνει σεμινάρια επιμορφωτικά, εκπαιδευτικά κ.λ.π., κάνει διαλέξεις κοινωνικές εκδηλώσεις και γενικότερα, προβαίνει σε κάθε ενέργεια για την ευρύτερη διάδοση και πληρέστερη ενημέρωση του κοινωνικού συνόλου για τις θέσεις στα προβλήματα της μελισσοκομίας και της οικονομίας.
6. Είναι σε επαφή με αντίστοιχες οργανώσεις της χώρας και του εξωτερικού και μπορεί να συμμετέχει με αυτές σε κοινούς στόχους ανάπτυξης και προαγωγής των συλλογικών συμφερόντων των μελών της.
7. Υποβοηθεί στην κατάρτιση και εφαρμογή προγραμμάτων εθνικής ή περιφερειακής πολιτικής, κοινωνικής και οικονομικής ανάπτυξης με τη χρησιμοποίηση επιτροπών και ειδικευμένων προσώπων.
8. Οργανώνει και διεξάγει κάθε νόμιμης μορφής κινητοποιήσεις και δραστηριότητες για τη διεκδίκηση και επίλυση των προβλημάτων που απασχολούν την τάξη, καθώς και την περιφρούρηση των επαγγελματικών, οικονομικών και κοινωνικών συμφερόντων των μελών.

## **Άρθρο 2º**

### **ΣΗΜΑ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

Η Ομοσπονδία θα έχει επίσημη κυκλική σφραγίδα, η οποία έχει στο κέντρο παράσταση τη μέλισσα και περιφερειακά την επωνυμία και τον χρόνο ίδρυσής της.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄**

### **ΜΕΛΗ-ΟΡΟΙ ΕΙΣΟΔΟΥ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ- ΟΡΟΙ ΕΞΟΔΟΥ**

## **Άρθρο 3º**

### **ΜΕΛΗ**

Μέλη της Οργάνωσης είναι οι πρωτοβάθμιες μελισσοκομικές οργανώσεις πόλεων της Ελλάδας, που συστήθηκαν με τους νόμους 1712/87 τροπ. 1746/88 και 2081/92 και το Ν.1361/83 τροπ. 2538/97.

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να απονεμηθεί ο τίτλος του επίτιμου μέλους σε πρόσωπα που προσέφεραν μεγάλες υπηρεσίες στην Ομοσπονδία ή έδρασαν για την ωφέλεια των σκοπών της.

#### **Άρθρο 4<sup>ο</sup>**

1. Για να γίνει μια πρωτοβάθμια Οργάνωση μέλος της ομοσπονδίας πρέπει να υποβάλλει έγγραφη αίτηση προς το Διοικητικό συμβούλιο
2. Μαζί με την αίτηση υποβάλλονται:
  - A. Πρακτικό Γενικής συνέλευσης, στο οποίο περιέχεται η περί εγγραφής στην Ομοσπονδία απόφασή της.
  - B. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού του Συλλόγου.
  - Γ. Πίνακας των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της με τις διευθύνσεις τους.
  - Δ. Δήλωση ότι δεν ανήκει σε άλλη δευτεροβάθμια Οργάνωση (Ομοσπονδία).
  - E. Ό,τι άλλο πρόσθετο στοιχείο θα ζητήσει το Δ.Σ. της Ομοσπονδίας.
3. Το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να αποφασίσει μέσα σε 30 ημέρες από την υποβολή της αίτησης την αποδοχή ή την απόρριψή της. Την απόφαση του Δ.Σ. κοινοποιεί έγγραφα στο υποψήφιο μέλος μέσα (10) ημέρες.
4. Αν η αίτηση απορριφθεί, ή περάσουν τριάντα (30) ημέρες χωρίς το Δ.Σ. να αποφασίσει, η ενδιαφερόμενη Ένωση μπορεί να προσφύγει στο Μονομελές Πρωτοδικείο μέσα σε τρεις (3) μήνες από την κοινοποίηση της απορριπτικής απόφασης, ή από την παρέλευση της πιο πάνω προθεσμίας των τριάντα (30) ημερών.

#### **Άρθρο 5<sup>ο</sup>**

##### **ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

1. Κάθε μέλος (Οργάνωση) έχει το δικαίωμα :
  - A. Να συμμετέχει με τους νόμιμους αντιπροσώπους του στις Γενικές Συνελεύσεις και στις ψηφοφορίες για κάθε λαμβανόμενη απόφαση καθώς και να εκλέγονται οι αντιπρόσωποί του στα διοικητικά και λοιπά καταστατικά όργανα αυτής.

- B. Να πληροφορείται το περιεχόμενο των βιβλίων και στοιχείων που ορίζονται από το άρθρο 3 του ν. 1712/87 και το άρθρο 22 του ν. 1361/83 και γενικά να ενημερώνεται επί της πορείας των προβλημάτων του κλάδου και για όλες τις δραστηριότητες της Ομοσπονδίας.
2. Κάθε μέλος (Οργάνωση) υποχρεούται:
- A. Να εναρμονίζει το καταστατικό του σύμφωνα με το παρόν και την ισχύουσα νομοθεσία, ιδιαίτερα σε ό,τι αφορά τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του προς την Ομοσπονδία.
- B. Να τηρεί το καταστατικό της Ομοσπονδίας και να συμμορφώνεται με τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, του Δ.Σ. και των λοιπών οργάνων της.
- Γ. Να μην αντιστρατεύεται τα συμφέροντά της. Να επιτρέπει την παρουσία στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και της Γενικής Συνέλευσής του στα μέλη του Δ.Σ. της Ομοσπονδίας ή εκπροσώπων της.
- Δ. Να καταβάλουν την τακτική ετήσια συνδρομή. Το ύψος της συνδρομής αυτής για κάθε σύλλογο – μέλος είναι το γινόμενο του 1.50 € με τον αριθμό των μελών του συλλόγου.

Μελισσοκομικοί σύλλογοι οι οποίοι λόγω του μικρού αριθμού των μελών τους δεν αντιπροσωπεύονται στην ομοσπονδία υποχρεούνται στην καταβολή ετήσιας συνδρομής που αντιστοιχεί σ'έναν αντιπρόσωπο.

Το ύψος της ετήσιας αυτής συνδρομής μπορεί να αναπροσαρμόζεται κάθε δύο χρόνια με απόφαση της Γ.Σ. της ομοσπονδίας που λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων αντιπροσώπων των οικονομικά τακτοποιημένων συλλόγων – μελών.

Με την ίδια πλειοψηφία λαμβάνεται και η απόφαση για την επιβολή έκτακτων εισφορών στα μέλη της Ομοσπονδίας που προορίζονται για την εκπλήρωση ειδικών σκοπών.

Για τη λήψη απόφασης σχετικής με την αναπροσαρμογή της ετήσιας συνδρομής και την επιβολή έκτακτων εισφορών στα μέλη απαιτείται η παρουσία του ήμισυ τουλάχιστον του συνόλου των αντιπροσώπων των οικονομικά τακτοποιημένων συλλόγων – μελών.

Ε. Να γνωστοποιεί σε αυτήν το γρηγορότερο κάθε μεταβολή στη Διοίκηση του, στους αντιπροσώπους του, στη δύναμη των μελών του και κάθε τροποποίηση του καταστατικού του.

## **Άρθρο 6<sup>ο</sup>**

### **ΟΡΟΙ ΕΞΟΔΟΥ**

1. Η διαγραφή ή η αποβολή μέλους από την Ομοσπονδία γίνεται με απόφαση αιτιολογημένη του Δ.Σ., αν αυτό:
  - Α. Πάψει να έχει τις προϋποθέσεις εγγραφής του στην Ομοσπονδία.
  - Β. Ενεργεί αντίθετα προς τους σκοπούς της.
  - Γ. Καθυστερεί για δύο (2) συνεχή χρόνια την υποχρεωτική συνδρομή του.
  - Δ. Αν αδικαιολόγητα δεν αποστέλλει σε δύο (2) συνεχείς τακτικές Γενικές Συνελεύσεις αντιπροσώπους του.
2. Η περί αποβολής μέλους πράξη του Δ.Σ. εγκρίνεται από τη Γ.Σ. των αντιπροσώπων.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο, όπως και η Γενική Συνέλευση, είναι υποχρεωμένοι να ακούσουν πρώτα το μέλος.

4. Τούτο μπορεί μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την επίδοση σ' αυτό της απόφασης, να προσφύγει στο Μονομελές Πρωτοδικείο της έδρας της ομοσπονδίας.
5. Μέχρι την πάροδο της άνω προθεσμίας ή την τελεσιδικία της απόφασης, (σε περίπτωση προσφυγής του μέλους στο δικαστήριο), οι αντιπρόσωποι του στερούνται του δικαιώματος του εκλέγειν και εκλέγεσθαι.
6. Το μέλος που διαγράφεται δε διατηρεί κανένα δικαίωμα στην περιουσία της Ομοσπονδίας.
7. Επανεγγραφή του μέλους επιτρέπεται με απόφαση του Δ.Σ. εφόσον εξέλειψαν οι λόγοι της διαγραφής.
8. Κάθε μέλος δικαιούται να αποχωρήσει από την Ομοσπονδία μετά από απόφαση της Γενικής του συνέλευσης και έγγραφο γνωστοποίησης σ' αυτή.
9. Το μέλος που αποχωρεί είναι υποχρεωμένο να εξοφλήσει όλες τις συνδρομές του μέχρι της ημερομηνίας αποχώρησης και δε διατηρεί κανένα δικαίωμα επί της περιουσίας της Ομοσπονδίας.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄**

### **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ**

#### **(ΠΟΡΟΙ – ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ – ΒΙΒΛΙΑ)**

#### **Άρθρο 7<sup>ο</sup>**

#### **ΠΟΡΟΙ**

1. Οι πόροι της Ομοσπονδίας είναι:
  - A. Τα εισοδήματα από την περιουσίας της.



- B. Τα έσοδα από επώνυμες δωρεές, κληρονομίες, επ'ωφελεία απογραφής, Κληροδοσίες.
- Γ. Από προαιρετικές και έκτακτες εισφορές των μελών της.
- Δ. Από έσοδα εντύπου, εκδηλώσεων και γενικά κάθε έσοδο που έχει νόμιμη προέλευση.
- Ε. Από ενισχύσεις δευτεροβάθμιων και τριτοβάθμιων συνεταιριστικών και επαγγελματικών οργανώσεων που μπορεί να χορηγούνται με απόφαση της γενικής συνέλευσής τους.

## **Άρθρο 8<sup>ο</sup>**

### **ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ**

1. Περιουσία της Ομοσπονδίας αποτελούν όλα τα ακίνητα και κινητά στα οποία περιλαμβάνονται ο εξοπλισμός των γραφείων, χρήματα, χρεόγραφα κ.λ.π.
2. Η περιουσία της ομοσπονδίας δε μπορεί να διατεθεί με σκοπούς διάφορους από εκείνους που προβλέπει το καταστατικό της.
3. Η αγορά – πώληση ακινήτου της ομοσπονδίας καθώς και η εμπράγματη επιβάρυνσή του γίνεται πάντοτε με προηγούμενη έγκριση της Γενικής Συνέλευσης.
4. Κληρονομίες, κληροδοσίες καθώς και πρόσοδοί τους διαθέτονται σύμφωνα με τους όρους του διαθέτη ή του δωρητή και εφόσον είναι νόμιμοι και εφικτοί.  
Σε αντίθετη περίπτωση διαθέτονται κατά την κρίση του Δ.Σ. της ομοσπονδίας και για τους σκοπούς αυτής.

## **Άρθρο 9<sup>ο</sup>**

### **ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ**

1. Η ετήσια διαχειριστική περίοδος (χρήση) της Ομοσπονδίας είναι αντίστοιχη με τον ημερολογιακό χρόνο (από 1<sup>η</sup> Ιανουαρίου μέχρι 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου).
2. Η Ομοσπονδία διατηρεί κατά προτίμηση στην Α.Τ.Ε. ή σε άλλη Τράπεζα έναν ή περισσότερους λογαριασμούς, στους οποίους κατατίθεται από τον ταμία κάθε ταμειακό υπόλοιπο εκτός από τις τρέχουσες μικροδαπάνες και έξοδά της.

## **Άρθρο 10<sup>ο</sup>**

### **ΒΙΒΛΙΑ**

1. Για την άρτια λειτουργία και τη νόμιμη διαχείριση των οικονομικών της Ομοσπονδίας τηρούνται τα παρακάτω βιβλία, που αριθμούνται και θεωρούνται πριν να χρησιμοποιηθούν από το γραμματέα του Πρωτοδικείου της έδρας της.
  - A. Βιβλίο Μητρώου Μελών, στο οποίο αναγράφονται η επωνυμία, η έδρα, ο αριθμός και η χρονολογία των δικαστικών αποφάσεων έγκρισης, οι τροποποιήσεις των καταστατικών των μελών της Ομοσπονδίας, οι χρονολογίες εγγραφής και διαγραφής τους, ο αριθμός των μελών της που έχουν εγγραφεί και ο αριθμός αυτών που ψήφισαν στις τελευταίες εκλογές.
  - B. Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων της Γενικής Συνέλευσης.
  - Γ. Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

- Δ. Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων της Ελεγκτικής επιτροπής.
  - Ε. Βιβλίο ταμείου, στο οποίο καταχωρούνται με χρονολογική σειρά όλες οι εισπράξεις και πληρωμές.
  - Στ. Βιβλίο περιουσίας, στο οποίο καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία της Ομοσπονδίας.
2. Τα γραμμάτια εισπράξεως αριθμούνται και θεωρούνται από τον Πρόεδρο της Ελεγκτικής Επιτροπής ή το νόμιμο αναπληρωτή του πριν από τη χρησιμοποίησή τους. Επίσης τηρούνται και οποιαδήποτε άλλα βιβλία και παραστατικά στοιχεία, που διατάξεις νόμων θα επιβάλλουν ή ανάγκες συνδικαλιστικής διαφάνειας και διαχειριστικής πληρότητας και μετά από απόφαση του Διοικητικού συμβουλίου της Ομοσπονδίας.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄**

### **ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

#### **(ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ – ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ)**

#### **Άρθρο 11<sup>ο</sup>**

#### **ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ (ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ – ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ)**

1. Η Γενική Συνέλευση αποτελείται από τους αντιπροσώπους των Πρωτοβάθμιων οργανώσεων – μελών που είναι ταμειακά ενήμερα μέχρι και του προηγούμενου εξαμήνου της συγκλήσεώς της. Οι αντιπρόσωποι

παρίστανται αυτοπροσώπως, απαγορευμένης της εξουσιοδοτήσεως τρίτου. Ο αριθμός των αντιπροσώπων κάθε Οργανώσεως – μέλους στη Γενική Συνέλευση της Ομοσπονδίας είναι ανάλογος με τον συνολικό αριθμό των μελών του που ψήφισαν για την εκλογή τους στη γενική συνέλευση των Πρωτοβάθμιων Οργανώσεων – μελών, με μέτρο ένας (1) αντιπρόσωπος για κάθε 20 ψηφίσαντες. Αν προκύπτει κλάσμα μεγαλύτερο από το μισό του αριθμού που αποτελεί το μέτρο, προστίθεται ακόμη ένας αντιπρόσωπος, δεν αντιπροσωπεύεται το μέλος που δεν καλύπτει τουλάχιστον το μισό του μέτρου. Η θητεία των αντιπροσώπων συμπίπτει με τη λήξη της θητείας των λοιπών οργάνων του μέλους.

2. Η Γενική Συνέλευση αποτελεί το ανώτατο όργανο της Ομοσπονδίας και αποφασίζει για κάθε θέμα που δεν υπάγεται σύμφωνα με το νόμο ή το καταστατικό της στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου. Ιδιαίτερα:
  - A. Έχει τον έλεγχο και την εποπτεία όλων των οργάνων της.
  - B. Εκλέγει και ανακαλεί οποτεδήποτε το Διοικητικό Συμβούλιο, την Ελεγκτική και Εφορευτική επιτροπή ή μελών αυτών.
  - Γ. Εγκρίνει ή απορρίπτει τον ετήσιο ισολογισμό και απολογισμό δράσης και διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου και τα πεπραγμένα, την απαλλαγή από κάθε ευθύνη αυτών, καθώς και την ετήσια έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής.
  - Δ. Εγκρίνει, τροποποιεί ή συμπληρώνει τους ετήσιους προϋπολογισμούς εσόδων και εξόδων για κάθε οικονομικό έτος.
  - E. Καθορίζει το ποσό του δικαιώματος εγγραφής των μελών και της ετήσιας ή έκτακτης συνδρομής πέραν εκείνου που υποχρεωτικά αποδίδεται, σύμφωνα με το νόμο, από τις πρωτοβάθμιες Οργανώσεις – μέλη της.

- Στ. Αποφασίζει για την αγορά ακινήτων της Ομοσπονδίας προς στέγαση των γραφείων και εγκαταστάσεων αυτής, την εκποίηση καθώς και την εμπράγματη επιβάρυνσή τους. Αποδέχεται ή όχι κληροδοσίες, δωρεές, κληρονομίες.
- Ζ. Αποφασίζει για τη διαγραφή μέλους.
- Η. Αποφασίζει για την τροποποίηση του καταστατικού της Ομοσπονδίας.
- Θ. Αποφασίζει για τη διάλυση, συγχώνευση μετατροπή του σκοπού της, τη θέση της υπό εκκαθάριση, καθώς και για την τύχη της περιουσίας της μετά το πέρας της εκκαθάρισης και γενικά για κάθε θέμα που τεθεί νομότυπα υπό την κρίση της.

## **Άρθρο 12<sup>ο</sup>**

### **ΣΥΓΚΛΗΣΗ – ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ – ΑΠΑΡΤΙΑ**

#### **ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ**

1. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου υποχρεωτικά (τακτική) μία φορά το χρόνο μέχρι τέλη Μαΐου πραγματοποιείται στην έδρα της ομοσπονδίας ή όπου αλλού ορίσει το Δ.Σ. της ομοσπονδίας. Έκτακτα συγκαλείται οποτεδήποτε αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο ή το ζητήσει το ένα τέταρτο (1/4) των αντιπροσώπων των ταμειακά ενημέρων μελών της Ομοσπονδίας με αίτηση που θα απευθύνεται στο Διοικητικό Συμβούλιο και θα περιέχει τα θέματα προς συζήτηση. Αν η αίτηση δεν εισακουστεί έχουν το δικαίωμα, προσφεύγοντας στο Μονομελές Πρωτοδικείο, να ζητήσουν να

εξουσιοδοτηθούν αυτοί να συγκαλέσουν τη Γενική Συνέλευση και να καθοριστεί ο Πρόεδρος αυτής.

2. Κάθε πρόσκληση για συμμετοχή σε γενική συνέλευση αποστέλλεται και ταχυδρομικά με επιστολή στις Οργανώσεις – μέλη και στους αντιπροσώπους τους τουλάχιστον 10 ημέρες προ της ημερομηνίας σύγκλησής της και υποχρεωτικά περιέχει τον τόπο, ημέρα και ώρα της Συνελεύσεως.
3. Για να ληφθεί απόφαση απαιτείται η παρουσία στη Γενική Συνέλευση του ενός δευτέρου ( $1/2$ ) τουλάχιστον των αντιπροσώπων των οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

Αν δεν υπάρχει απαρτία κατά την πρώτη σύγκληση, συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση επαναληπτική Γενική Συνέλευση στον αυτό τόπο, την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας, κατά την οποία απαιτείται η παρουσία του ενός τετάρτου ( $1/4$ ) των αντιπροσώπων των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Αν δεν υπάρξει και κατά τη δεύτερη σύγκληση απαρτία, συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση η Γενική συνέλευση στον ίδιο τόπο, την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας, κατά την οποία γίνεται απαρτία με οποιονδήποτε αριθμό αντιπροσώπων οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

4. Είναι άκυρη η συζήτηση και απόφαση για κάθε θέμα, το οποίο δεν είναι γραμμένο στην ημερήσια διάταξη. Προσθήκη νέων θεμάτων προς συζήτηση δεν επιτρέπεται να γίνει στις επαναληπτικές Συνελεύσεις.

5. Κανένας αντιπρόσωπος – μέλος δε μπορεί να λάβει μέρος σε Γενική Συνέλευση, εάν το μέλος δεν έχει εκπληρώσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις προς την Ομοσπονδία.
6. Δεν επιτρέπεται το μέλος ή ο αντιπρόσωπός του να εξουσιοδοτήσουν τρίτο να λάβει μέρος στη Γενική συνέλευση ή στις ψηφοφορίες αυτής.
7. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως είναι έγκυρες εφόσον λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, εκτός των κατωτέρω περιπτώσεων:
  - A. Για την τροποποίηση του καταστατικού, τη μεταβολή του σκοπού ή τη διάλυσή της απαιτείται απαρτία τουλάχιστον του ενός δευτέρου (1/2) των αντιπροσώπων των ταμειακά τακτοποιημένων μελών και η πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) της απαρτίας αυτής.
8. Η ψηφοφορία είναι μυστική και γίνεται με ψηφοδέλτια όταν αναφέρεται:
  - A. Στην εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου, Ελεγκτικής Επιτροπής, Εφορευτικής Επιτροπής.
  - B. Σε θέματα εμπιστοσύνης προς τη Διοίκηση.
  - Γ. Σε προσωπικά ζητήματα.
  - Δ. Στον διοικητικό και οικονομικό απολογισμό.

Στις λοιπές περιπτώσεις η ψηφοφορία μπορεί να γίνεται με ονομαστική κλήση, με ανάταση της χειρός ουδέποτε δια βοής.
9. Στη Γενική Συνέλευση προεδρεύει προσωρινά ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ή αυτού κωλυόμενου, ο νόμιμος αναπληρωτής του. Πρώτο θέμα είναι η εκλογή του Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γραμματέα και Ψηφολέκτη της Γενικής Συνέλευσης, που γίνεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση μη συγκέντρωσης απόλυτης

πλειοψηφίας η εκλογή επαναλαμβάνεται, οπότε εκλέγονται όσοι συγκέντρωσαν τις περισσότερες ψήφους.

10. Ο Πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης με τη βοήθεια του Αντιπροέδρου και του προσωπικού της ομοσπονδίας, το οποίο θέτει στη διάθεσή του κάθε στοιχείο για την εκτέλεση των καθηκόντων του, φροντίζει για την ακριβή τήρηση της ημερήσιας διάταξης, δίδει το λόγο στα όργανα της Διοίκησης, σε όσους επιθυμούν να μιλήσουν και αφαιρεί αυτόν σε περίπτωση εκτροπής τους. Επιμελείται και ελέγχει τη νομιμοποίηση των παρισταμένων και τη λήψη αποφάσεων (εκτός θεμάτων εκλογών). Σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος νόμου και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών και εθίμων.

Τα πρακτικά καταχωρούνται στο βιβλίο συνελεύσεων και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα αυτής.

11. Ο Γραμματέας της Συνέλευσης επιμελείται τη σύνταξη και καθαρογραφή των πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης και συνυπογράφει με τον Πρόεδρο.
12. Ο ψηφολέκτης επιμελείται των κάθε φύσεως (εκτός εκλογών) ψηφοφοριών των αντιπροσώπων με τη βοήθεια του Προέδρου. Αντιπροέδρου και Γραμματέα της Γενικής Συνέλευσης.
13. Κατά των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης ασκείται αγωγή ενώπιον του Μονομελούς Πρωτοδικείου Λάρισας μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από τη λήψη της απόφασης, σύμφωνα με το νόμο.



Κατά της απόφασης ασκείται έφεση μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την επίδοσή της.

### **Άρθρο 13<sup>ο</sup>**

#### **ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

1. Η Ομοσπονδία διοικείται από διοικητικό Συμβούλιο ένδεκα (11) μελών τα οποία εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευσή της. Απαρτίζεται από τον Πρόεδρο, ένα (1) Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Ταμία και επτά (7) συμβούλους κατά τα κατωτέρω οριζόμενα.

Η διάρκεια της θητείας τους είναι μία τριετία από της ημέρας εκλογής τους.

2. Μετά την εκλογή και μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες συνέρχονται τα νεοεκλεγέντα μέλη του Συμβουλίου σε συνεδρίαση με θέμα τη συγκρότηση τους σε σώμα για την εκλογή Προεδρείου. Η πρόσκληση γίνεται από τον Πρόεδρο ή τον νόμιμο αναπληρωτή του του απερχομένου Διοικητικού Συμβουλίου και σε περίπτωση παραλείψεως, από οποιοδήποτε μέλος του νέου Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Της συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου προεδρεύει το μέλος που πλειοψήφησε και σε απουσία του, ο δεύτερος πλειοψηφήσας. Κατά τη συνεδρίαση αυτή εκλέγονται με μυστική ψηφοφορία, διαδοχικά, ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος, ο Γενικός Γραμματέας και ο Ταμίας, οι οποίοι αποτελούν το Προεδρείο της Ομοσπονδίας. Η εκλογή γίνεται με απόλυτη πλειοψηφία, των παρόντων. Εάν δεν επιτευχθεί απόλυτη πλειοψηφία για ένα ή περισσότερα αξιώματα, επαναλαμβάνεται την ίδια

ημέρα δεύτερη ψηφοφορία μεταξύ των δύο πλειοψηφισάντων, οπότε εκλέγεται αυτός που συγκέντρωσε τις περισσότερες ψήφους. Σε περίπτωση ισοψηφίας επαναλαμβάνεται η ψηφοφορία, οπότε εκλέγεται αυτός που θα συγκεντρώσει τις περισσότερες ψήφους και αν και τη φορά αυτή υπάρχει ισοψηφία, γίνεται κλήρωση.

4. Οι ιδιότητες του Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γενικού Γραμματέα και Ταμιά δεν επιτρέπεται να συμπέσουν στο ίδιο πρόσωπο.
5. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τα έξι (6) μέλη του και οι αποφάσεις του λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων.
6. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ευθύνονται προσωπικά και αλληλέγγυα για την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων τους που απορρέουν από το Καταστατικό, τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων, τους νόμους και τις αρχές της καλής πίστης.

Δεν ευθύνονται όμως για αποφάσεις που λήφθηκαν χωρίς να είναι παρόντα ή διαφώνησαν και η διαφωνία τους καταχωρήθηκε στα πρακτικά.

7. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται από τον Πρόεδρο τακτικά μεν κάθε τρεις (3) μήνες, έκτακτα δε όταν το καλέσει ο Πρόεδρος ή το ζητήσει το ένα τρίτο (1/3) των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή ο Πρόεδρος υποχρεούται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από της υποβολής της αίτησης να συγκαλέσει το Διοικητικό Συμβούλιο.

8. Η πρόσκληση για σύγκληση του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται έγγραφα και περιέχει θέματα ημερήσιας διάταξης, τον τόπο και το χρόνο και αποστέλλεται προς τα μέλη του Δ.Σ. δέκα (10) ημέρες νωρίτερα από την ημέρα της συνεδρίασης.
9. Σε περίπτωση που ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα περισσότερο από τρεις (3) συνεδριάσεις, εκπίπτει του αξιώματος ύστερα από απόφασή του, αφού προηγουμένως το Συμβούλιο καλέσει σε ακρόαση το μέλος ή του ζητήσει έγγραφη απολογία.
10. Αν ο αριθμός των μελών του Δ.Σ. μειωθεί για οποιονδήποτε λόγο, συμπληρώνεται από τα αναπληρωματικά μέλη κατά τη σειρά της εκλογής τους, χωρίς όμως αυτά να μπορούν να υπερβούν τον αριθμό των τακτικών μελών.
11. Σε περίπτωση παραίτησης, θανάτου, έκπτωσης, ανάκλησης ή συνεχούς κωλύματος του Προέδρου ή άλλου μέλους του Προεδρείου, το Δ.Σ. εκλέγει νέο, σε αντικατάστασή του.
12. Τα μέλη του Δ.Σ. δεν μπορούν να συνάπτουν συμβάσεις που αποβλέπουν στην επίτευξη κέρδους με την ανάληψη έργου ή προμήθειας. Στα μέλη του Δ.Σ. μπορεί να καταβάλλονται τα έξοδα για την εκτέλεση ορισμένων αποστολών.
13. Στην αρχή της συνεδρίασης επικυρώνονται τα πρακτικά της προηγούμενης συνεδρίασης.
14. Οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. καταχωρούνται στο βιβλίο συνεδριάσεων του Δ.Σ. και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα.

## Άρθρο 14<sup>ο</sup>

### ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί την Ομοσπονδία, εποπτεύει, παρακολουθεί και ελέγχει την εφαρμογή και εκτέλεση των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων και του Καταστατικού από τα εκλεγμένα όργανα και Επιτροπές της Ομοσπονδίας, διαχειρίζεται τις υποθέσεις και την περιουσία της, προασπίζει τα συμφέροντα της και γενικά διευθύνει τις υποθέσεις της, εκτός από θέματα που ανάγονται στην αρμοδιότητα της Συνελεύσεως.

Ειδικότερα:

1. Συγκαλεί τις Συνελεύσεις και καταρτίζει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.
2. Υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση προς έγκριση τα θέματα αρμοδιότητάς της.
3. Συντάσσει τον απολογισμό και προϋπολογισμό και εισηγείται την έγκρισή τους στη Γενική Συνέλευση, στην οποία λογοδοτεί για κάθε ενέργεια ή παραλείψεις του.
4. Εγκρίνει ή απορρίπτει την εγγραφή μελών, εισηγείται τη διαγραφή τους στη Συνέλευση, συντάσσει και τηρεί μητρώα μελών.
5. Υποδεικνύει τους εκπροσώπους της Ομοσπονδίας στις διάφορες επιτροπές που συγκροτούνται από την Πολιτεία για την μελέτη οικονομικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και άλλων ζητημάτων.

6. Προσλαμβάνει και απολύει κατά την κρίση του το έμμισθο προσωπικό καθώς και νομικούς ή επιστημονικούς συμβούλους και ορίζει τις αποζημιώσεις τους και αποφασίζει για κάθε δαπάνη σύμφωνα με τον προϋπολογισμό.
7. Εισηγείται στη Γενική Συνέλευση την ονομασία Μεγάλων Ευεργετών, Δωρητών και την ανάρτηση της εικόνας τους στα γραφεία της Ομοσπονδίας, καθώς και εκείνες των Προέδρων της στην αίθουσα του Δ.Σ.
8. Αποφασίζει τη μεταβίβαση ορισμένων αρμοδιοτήτων με απόφαση που είναι οποτεδήποτε ανακλητή, σε επιτροπή που αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία.
9. Παίρνει αποφάσεις για αγωνιστικές κινητοποιήσεις, συνέδρια, συγκεντρώσεις, διαλέξεις κλπ.
10. Αποφασίζει για άσκηση αγωγών και προσφυγών για την περιφρούρηση των συμφερόντων της Ομοσπονδίας ή για την απόκρουση αγωγών στρεφομένων κατ' αυτής και για κάθε ένδικο μέσο ή παραίτηση από αυτό.

## **ΑΡΜΟΛΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΜΕΛΩΝ ΠΡΟΕΔΡΕΙΟΥ**

### **Άρθρο 15<sup>ο</sup>**

#### **ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί την Ομοσπονδία δικαστικώς και εξωδίκως ενώπιον κάθε Αρχής και έναντι κάθε τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου, διευθύνει τις συνεδριάσεις και τις εργασίες του Δ.Σ. και της Γ.Σ. προσωρινά μέχρι εκλογής

Προέδρου αυτής, επιβλέπει για την ακριβή εκτέλεση των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων ή του Δ.Σ. συγκαλεί σε συνεδρίαση το Δ.Σ. του οποίου προϊστάται και υπογράφει όλα τα εξερχόμενα έγγραφα και τις προσκλήσεις του Δ.Σ. και τη Γ.Σ. Δέχεται και κοινοποιεί τις αγωγές και τα δικόγραφα, ασκεί όλα τα ένδικα μέσα, εκπροσωπεί την Ομοσπονδία σε κάθε δίκη διορίζοντας τους πληρεξούσιους δικηγόρους και γενικά ενεργεί ό,τι επιβάλλεται για την κανονική εύρυθμη λειτουργία της. Παρακολουθεί και ελέγχει τα υπηρεσιακά όργανα αυτής.

### **Άρθρο 16<sup>ο</sup>**

#### **Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ**

Τον Πρόεδρο απόντα ή κωλυόμενο αντικαθιστά ο αντιπρόεδρος. Για τον καταμερισμό των εργασιών της Ομοσπονδίας μπορεί με απόφαση του Δ.Σ. που είναι ελεύθερα ανακλητή, να ανατίθενται συγκεκριμένα καθήκοντα του Προέδρου στον Αντιπρόεδρο, αφού αυτός φέρει το κύριο βάρος της βοήθειας προς τον Πρόεδρο.

### **Άρθρο 17<sup>ο</sup>**

#### **ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

Ο Γενικός Γραμματέας κατευθύνει, παρακολουθεί και ελέγχει την καλή λειτουργία των γραφείων και λειτουργιών της Ομοσπονδίας, έχοντας τη γενική εποπτεία και διεύθυνση των γραφείων και του προσωπικού αυτής. Επιμελείται, έχοντας την ευθύνη τήρησης, φύλαξης και διακίνησης του αρχείου, του

πρωτοκόλλου, της αλληλογραφίας, των υποχρεωτικών και προαιρετικών βιβλίων, των πρακτικών των συλλογικών οργάνων, καθώς και των λοιπών εγγράφων και εντύπων. Μαζί με τον Πρόεδρο συνεργάζεται στη μελέτη, διαχείριση και αντιμετώπιση των υποθέσεων της Ομοσπονδίας και στην σύνταξη της έκθεσης για τη δράση της Διοίκησης, την οποία θέτει υπό την κρίση του Δ.Σ. και στη συνέχεια φέρει στη Γ.Σ. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του ο Γενικός Γραμματέας αναπληρώνεται από τον Ταμία.

### **Άρθρο 18<sup>ο</sup>**

#### **ΤΑΜΙΑΣ**

Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος έναντι της Ομοσπονδίας για τη χρηματική διαχείριση της περιουσίας της και έχει την ευθύνη διαφύλαξής της.

Φροντίζει και επιβλέπει για την καλή λειτουργία των οικονομικών και λογιστικών υπηρεσιών και την κανονική τήρηση και ενημέρωση των λογιστικών βιβλίων. Υπογράφει τα γραμμάτια εισπράξεως και προσυπογράφει με τον Πρόεδρο του Δ.Σ. τα εντάλματα πληρωμής και γενικά ενεργεί κάθε είσπραξη και πληρωμή που αποφάσισε το Δ.Σ. Μεριμνά για την έντοκη κατάθεση σε Τράπεζα στο όνομα της Ομοσπονδίας των εσόδων της εκτός των αναγκαίων χρηματικών ποσών για την αντιμετώπιση τρεχόντων εξόδων. Υποβάλλει κάθε τρεις (3) μήνες στο Δ.Σ. κατάσταση εσόδων – εξόδων με συνοπτική έκθεση επί της οικονομικής κατάστασης της Ομοσπονδίας. Φροντίζει μαζί με τον Πρόεδρο για τη σύνταξη του προϋπολογισμού και απολογισμού κάθε χρόνου. Παρακολουθεί την ταμειακή ενημέρωση των μελών, υποβάλλει κάθε τέλος του χρόνου πίνακα των μελών που καθυστερούν τη συνδρομή τους. Τηρεί τα βιβλία ταμείου και περιουσίας, στο οποίο

φαίνεται λεπτομερώς όλη η κινητή και ακίνητη περιουσία της ομοσπονδίας. Είναι υπεύθυνος για τη φύλαξη των αποδείξεων, των γραμματίων εισπράξεως και των ενταλμάτων πληρωμής, χρημάτων, χρεογράφων κλπ. Η ανάληψη χρημάτων από Τράπεζα γίνεται με επιταγή η οποία φέρει δύο (2) υπογραφές, του Προέδρου και του Ταμία ή των νομίμων αναπληρωτών τους ή με απόφαση του Δ.Σ.. Τον ταμία απόντα ή κωλύόμενο αναπληρώνει ο Γενικός Γραμματέας.

## **Άρθρο 19<sup>ο</sup>**

### **ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Ο έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης αναφερόμενος σε όλα τα έσοδα που πραγματοποιούνται και στις πηγές τους καθώς και στις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν, διενεργείται κάθε χρόνο από την Ελεγκτική Επιτροπή.

Η ελεγκτική Επιτροπή είναι τριμελής με ισάριθμους αναπληρωματικούς. Αποτελείται από τον Πρόεδρο με δύο (2) μέλη. Εκλέγεται από τη Γ.Σ. ταυτόχρονα με το Δ.Σ. και με θητεία που συμπίπτει με εκείνη του Δ.Σ. Μόλις εκλεγεί συγκροτείται σε σώμα με πρόσκληση του πλειοψηφούντος μέλους και εκλέγει τον Πρόεδρο της ο οποίος καλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις και όλο το έργο της. Η Ελεγκτική Επιτροπή ασκεί τα καθήκοντά της συλλογικά και κατά την εκτέλεση του έργου της έχει απόλυτη πρωτοβουλία έρευνας και ελέγχου. Τηρεί ιδιαίτερα πρακτικά, δεν ασκεί διοίκηση αλλά εποπτεύει και ελέγχει τις οικονομικής φύσεως πράξεις του Δ.Σ. εάν αυτές είναι σύμφωνες με τον νόμο, το καταστατικό και τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων. Μπορεί να προβαίνει σε υποδείξεις προς το Δ.Σ. και τη Γ.Σ. Η Ελεγκτική Επιτροπή παρακολουθεί και ελέγχει την οικονομική διαχείριση της Ομοσπονδίας για κάθε περίοδο. Συγκαλείται μία (1) φορά τουλάχιστο το χρόνο και



ένα (1) μήνα τουλάχιστον προ της σύγκλησης της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. προκειμένου να συντάξει την έκθεσή της επί της οικονομικής διαχείρισης. Στη διάθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής θέτονται όλα τα τηρούμενα λογιστικά βιβλία και όλα τα διπλότυπα εισπράξεως, τα εντάλματα πληρωμών, τα σχετικά πρακτικά του Δ.Σ., το μητρώο, ως και κάθε άλλο στοιχείο που τυχόν θα ζητηθεί. Θεωρεί και αριθμεί, δια του Προέδρου της, προ της χρησιμοποιήσεώς τους, τα γραμμάτια εισπράξεως. Ο έλεγχος των βιβλίων γίνεται στο γραφείο της Ομοσπονδίας. Η μεταφορά τους σε άλλο τόπο απαγορεύεται. Κάθε μέλος του Δ.Σ. καλούμενο από την Ελεγκτική Επιτροπή είναι υποχρεωμένο να παρέχει τις ζητούμενες πληροφορίες. Η Ελεγκτική Επιτροπή συνέρχεται έκτακτα όποτε κρίνει αυτό αναγκαίο ο Πρόεδρος ή τα δύο (2) από τα μέλη της ή το Δ.Σ. της Ομοσπονδίας. Η αίτηση υποβάλλεται στον Πρόεδρο της Ελεγκτικής Επιτροπής και πρέπει να αναφέρει τα προς συζήτηση θέματα. Ο Πρόεδρος της Ελεγκτικής Επιτροπής και πρέπει να αναφέρει τα προς συζήτηση θέματα. Ο Πρόεδρος της Ελεγκτικής Επιτροπής τη συγκαλεί σε συνεδρίαση μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υποβολή της αίτησης με θέματα συζήτησης αυτά που αναφέρονται στην αίτηση. Αν ο Πρόεδρος δεν τη συγκαλέσει στην πιο πάνω προθεσμία, τότε συγκαλείται από τα μέλη της που έχουν κάνει την αίτηση. Η έκθεση που συντάσσεται από την Ελεγκτική Επιτροπή υποβάλλεται στο Δ.Σ. και διαβιβάζεται στη Συνέλευση. Μέλος της Ελεγκτικής Επιτροπής που απουσιάζει περισσότερο από δύο (2) συνεχείς συνεδριάσεις κηρύσσεται έκπτωτο και καλείται ο αναπληρωματικός σύμφωνα με το καταστατικό και το νόμο.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄**

### **ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ – ΕΚΛΟΓΕΣ**

#### **Άρθρο 20<sup>ο</sup>**

##### **ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

1. Οι εκλογές όλων των οργάνων της Ομοσπονδίας γίνονται με την εποπτεία και την ευθύνη της Εφορευτικής Επιτροπής.
2. Η Εφορευτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη και ισάριθμα αναπληρωματικά που εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση πριν από κάθε εκλογή οργάνων της Ομοσπονδίας.

Για την εκλογή Εφορευτικής Επιτροπής εφαρμόζονται ανάλογα η διαδικασία και οι διατάξεις του παρόντος καταστατικού για την εκλογή του Δ.Σ.

Η ιδιότητα μέλους του Δ.Σ. ή της Ελεγκτικής Επιτροπής δεν μπορεί να συμπίπτει στο αυτό πρόσωπο με την ιδιότητα του μέλους της Εφορευτικής Επιτροπής.

3. Της Εφορευτικής Επιτροπής προεδρεύει Δικαστής που ορίζεται σύμφωνα με το νόμο.
4. Η Εφορευτική Επιτροπή πριν από την έναρξη της ψηφοφορίας παραλαμβάνει από το Δ.Σ. της Ομοσπονδίας αντίγραφο Μητρώου μελών βάσει και του οποίου διεξάγεται η ψηφοφορία, τη γνησιότητα του οποίου και ελέγχει.
5. Φροντίζει για την τήρηση της τάξης, εποπτεύει ώστε οι εκλογές να διενεργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις των νόμων και του καταστατικού και

αποφασίζει προσωρινά πάνω σε κάθε αμφισβήτηση που προκύπτει η ένσταση που υποβάλλεται.

6. Η Εφορευτική Επιτροπή συντάσσει το πρωτόκολλο ψηφοφορίας και τα πρακτικά αυτά, μαζί με το αντίγραφο μητρώου που χρησιμοποιήθηκε στις εκλογές, φυλάσσονται στο Ειρηνοδικείο της έδρας της Ομοσπονδίας και αντίγραφά τους φυλάσσονται στα αρχεία της.

## **Άρθρο 21<sup>ο</sup>**

### **ΕΚΛΟΓΕΣ**

1. Όσοι επιθυμούν να εκλεγούν μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου., της Ελεγκτικής Επιτροπής, της Εφορευτικής Επιτροπής και αντιπρόσωποι για την συνομοσπονδία πρέπει να υποβάλλουν αίτηση υποψηφιότητας προς την Ομοσπονδία, πέντε (5) ημέρες πριν την Γενική Συνέλευση.
2. Ο αριθμός των αντιπροσώπων της Ομοσπονδίας στην Συνομοσπονδία που μετέχει ορίζεται σύμφωνα με το καταστατικό αυτής.
3. Οι εκλογές διενεργούνται από Εφορευτική Επιτροπή που εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση πριν από την εκλογή των άλλων οργάνων.
4. Εκλογείς και υποψήφιοι μπορούν να είναι οι αντιπρόσωποι των μελών τα οποία έχουν εκπληρώσει όλες τις προς την Ο.Μ.Σ.Ε. ταμιακές υποχρεώσεις τους μέχρι και του προηγούμενου εξαμήνου προ των εκλογών. Οι υποψήφιοι θα απαρτίζουν ενιαίο ψηφοδέλτιο.
5. Η εκλογή γίνεται με το σύστημα της απλής αναλογικής με μυστική και δια ψηφοδελτίου ψηφοφορίας. Σε όλη τη διάρκεια της διεξαγωγής των εκλογών

μέχρι και την ανακήρυξη των επιτυχόντων, μπορεί να παρευρίσκεται στο χώρο της εκλογής όποιος υποψήφιος επιθυμεί μετά από συμφωνία μεταξύ τους.

6. Οι ημερομηνίες και οι ώρες της ψηφοφορίας καθορίζονται κάθε φορά με απόφαση του Δ.Σ. περί προκηρύξεως εκλογών.
7. Η ψηφοφορία γίνεται πάντοτε με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου δημόσιου εγγράφου, από το οποίο προκύπτει η ταυτότητα του αντιπροσώπου του μέλους.
8. Κάθε ψηφοφόρος μπορεί να θέσει τόσους σταυρούς όσος είναι ο αριθμός των μελών του Δ.Σ. της Ελεγκτικής Επιτροπής και της Εφορευτικής Επιτροπής.

Οι ψηφοφόροι ρίχνουν τα ψηφοδέλτια τους μέσα σε σφραγισμένες ψηφοδόχους και εκλέγουν:

- α. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής.
- β. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ. Τα μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής.
- δ. Τους αντιπροσώπους στην συνομοσπονδία που μετέχει.

9. Το Διοικητικό Συμβούλιο η Ελεγκτική Επιτροπή και η Εφορευτική Επιτροπή θα απαρτίζεται από τους υποψήφιους που έλαβαν τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης. Για την Συνομοσπονδία θα εκλέγονται οι υποψήφιοι που έλαβαν τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης και σύμφωνα με το καταστατικό αυτής.

## **Άρθρο 22<sup>ο</sup>**

### **ΔΙΑΛΥΣΗ – ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ – ΣΥΓΧΩΝΕΥΣΗ**

1. Η Ομοσπονδία διαλύεται:
  - α. Όταν ο αριθμός των μελών της μειωθεί κάτω των τριών (3).
  - β. Κατόπιν δικαστικής απόφασης όπως ορίζει ο νόμος.
  - γ. Ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που συνέρχεται ειδικά προς τον σκοπό αυτόν, κατά την οποία απαιτείται απαρτία και πλειοψηφία σύμφωνα με το νόμο και το παρόν καταστατικό.
2. Μετά τη διάλυση η ομοσπονδία τελεί υπό εκκαθάριση η οποία διενεργείται από το Δ.Σ. το οποίο μετά το πέρας του έργου του υποβάλλει έκθεση στη Συνέλευση. Η περιουσία της Ενώσεως διατίθεται κατά την κρίση της Γενικής Συνέλευσης και σε καμία περίπτωση δεν μοιράζεται μεταξύ των μελών της.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄**

### **ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

## **Άρθρο 23<sup>ο</sup>**

Ό,τι δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό ρυθμίζεται βάσει των νόμων 1712/1987, τρ. 1746/88 και 2081/92 και Ν 1361/83 τρ. 2538/97 του Αστικού Κώδικα και του Εισαγωγικού αυτών των Νόμων και τους κανόνες της καλής πίστεως, των συναλλακτικών ηθών και εθίμων, η δε ερμηνεία των διατάξεων του παρόντος σε περίπτωση αμφιβολίας ή ασάφειας απόκειται στο Δ.Σ. της Ομοσπονδίας.

## **Άρθρο 24<sup>ο</sup>**

Το παρόν καταστατικό τροποποιήθηκε με τη νόμιμη απαρτία και πλειοψηφία που προβλέπει το άρθρο 5 παρ. 8 του Ν. 1712/1987 και το άρθρο 14 παρ.4 του Ν.1361/83 από τη Γενική Συνέλευση της Ομοσπονδίας, που συνήλθε για το σκοπό αυτό, την 12-2-2005.

Η ισχύς του αρχίζει από την, με επιμέλεια του Διοικητικού Συμβουλίου, εγγραφή του στο ειδικό βιβλίο Επαγγελματικών Οργανώσεων του Πρωτοδικείου Λάρισας, και την καταχώρηση του ειδικού αριθμού δικαστικής απόφασης περί εγκρίσεως του.

Λάρισα, 10-10-2005

**Για το Δ.Σ. της Ο.Μ.Σ.Ε.**

**Ο Πρόεδρος**

**Ο Γεν. Γραμματέας**

**Γεράσιμος Κράγιας**

**Ηλίας Φραγκάκης**